

Name:.....

**Arbeitsbestätigung**

eingesetzt als:.....

Lohnwoche / Jahr

Kunde:.....

..... / .....

Baustelle:.....

KV.....

| Tag           | Datum | Normal Std. | Ü-Std. 50% | Ü-Std. 100% | von | bis | Arbeitsbeschreibung |
|---------------|-------|-------------|------------|-------------|-----|-----|---------------------|
| MO            |       |             |            |             |     |     |                     |
| DI            |       |             |            |             |     |     |                     |
| MI            |       |             |            |             |     |     |                     |
| DO            |       |             |            |             |     |     |                     |
| FR            |       |             |            |             |     |     |                     |
| SA            |       |             |            |             |     |     |                     |
| SO            |       |             |            |             |     |     |                     |
| <b>GESAMT</b> |       |             |            |             |     |     |                     |

Ich bestätige, dass die von mir gemachten Angaben vollständig und richtig sind.

Die durchgeführte Arbeit wurde für in Ordnung befunden. Die angeführten Arbeiten und Arbeitszeiten werden anerkannt und wie bestätigt in Rechnung gestellt. Die Unterschrift des Bauleiters gilt als Firmenzeichnung.

.....  
Unterschrift/Arbeitnehmer

.....  
Datum

.....  
Unterschrift des Kunden / Bauleiters

Stundenberichte müssen **wöchentlich** vom Kunden unterschrieben und vom Mitarbeiter abgegeben werden!!!

Name:.....

**Arbeitsbestätigung**

eingesetzt als:.....

Lohnwoche / Jahr

Kunde:.....

..... / .....

Baustelle:.....

KV.....

| Tag           | Datum | Normal Std. | Ü-Std. 50% | Ü-Std. 100% | von | bis | Arbeitsbeschreibung |
|---------------|-------|-------------|------------|-------------|-----|-----|---------------------|
| MO            |       |             |            |             |     |     |                     |
| DI            |       |             |            |             |     |     |                     |
| MI            |       |             |            |             |     |     |                     |
| DO            |       |             |            |             |     |     |                     |
| FR            |       |             |            |             |     |     |                     |
| SA            |       |             |            |             |     |     |                     |
| SO            |       |             |            |             |     |     |                     |
| <b>GESAMT</b> |       |             |            |             |     |     |                     |

Ich bestätige, dass die von mir gemachten Angaben vollständig und richtig sind.

Die durchgeführte Arbeit wurde für in Ordnung befunden. Die angeführten Arbeiten und Arbeitszeiten werden anerkannt und wie bestätigt in Rechnung gestellt. Die Unterschrift des Bauleiters gilt als Firmenzeichnung.

.....  
Unterschrift/Arbeitnehmer

.....  
Datum

.....  
Unterschrift des Kunden / Bauleiters

Stundenberichte müssen **wöchentlich** vom Kunden unterschrieben und vom Mitarbeiter abgegeben werden!!!